


| | | | |
|---|--|---|--|
| Regulamin korzystania z darmowych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych | |  | |
| | Szkoła Podstawowa im. Cypriana Godebskiego w Raszynie | | |
| | | | |

**Regulamin korzystania z darmowych
podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dotyczący
określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów z bezpłatnych
podręczników lub materiałów edukacyjnych**

§1

W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie.

§2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) szkole należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Cypriana Godebskiego w Raszynie,
 - b) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie,
 - c) rodzicu ucznia - należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego,
 - d) podręcznikach - należy przez to rozumieć podręczniki, w tym podręcznik z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego,
 - e) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Raszyn.

§3

1. Podręczniki, materiały ćwiczeniowe oraz podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej i są wypożyczane uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.
2. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.

3. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
4. Podręczniki są wypożyczane uczniom po zawarciu przez wychowawcę w imieniu rodziców (sygnowanej podpisem) zbiorczej umowy użyczenia podręcznika.
5. Wzór umowy zawieranej pomiędzy szkołą a rodzicem, określającej wzajemne prawa i obowiązki stron stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
6. Za zebranie od rodziców podpisanych umów użyczenia odpowiada nauczyciel wychowawca, który następnie przekazuje je do biblioteki szkolnej.

§4

Podręczniki, materiały edukacyjne oraz ćwiczeniowe podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.

§5

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki oraz materiały ćwiczeniowe i edukacyjne do biblioteki szkolnej. Zwrot następuje nie później niż do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
2. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust.1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel biblioteki szkolnej.
3. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki nauczyciele, o których mowa w ust.2 dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.
4. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykle używanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika. Wpłaty za zniszczony podręcznik dokonuje się na konto Szkoły Podstawowej w Raszynie 19 8004 0002 0000 1690 0006 ewentualnie bezpośrednio w kasie szkoły.

§6

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem bądź zagubieniem oraz do obłożenia go.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować nauczyciela wychowawcę i nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej, a dodatkowo rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną, zgodnie z zapisem w § 5 pkt 4.

§7

Nauczyciele wychowawcy zobowiązani są do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

§8

Regulamin ma zastosowanie dla uczniów klas I, II, III, IV, V, VI, VII i VIII .

.....

podpis

dyrektora

| L.p | Imię i Nazwisko Ucznia | Klasa | Imię i Nazwisko Rodzica | Podpis Rodzica |
|------------|-----------------------------------|--------------|------------------------------------|---------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |

UMOWA UŻYCZENIA

Zawarta w Raszynie, w dniu roku, pomiędzy:
Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie, zwanym dalej
"Użyczającym, a "Biorącym do używania " uczniami klasy
reprezentowanymi w szkole przez wychowawcę klasy Panią/Pana
.....

§ 1

Przedmiotem użyczenia są podręczniki oraz materiały ćwiczeniowe. Użyczający oświadcza, że jest ich właścicielem oraz, że oddaje je w bezpłatne używanie Biorącemu, a Biorący przyjmuje te podręczniki do używania ich przez ucznia

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2019/2020

§ 3

Biorący zobowiązuje się, że pożyczone podręczniki będą używane zgodnie z ich przeznaczeniem i będą utrzymane w należyтым stanie. Pod pojęciem należytego stanu rozumie się zużycie wynikające ze zwykłego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.

§ 4

Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole Biorący zobowiązuje się zwrócić wszystkie podręczniki Użyczającemu.

§ 5

Biorący zobowiązuje się zwrócić Użyczającemu wypożyczone podręczniki również w przypadku przejścia ucznia do innej szkoły w trakcie roku szkolnego.

§ 6

W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika. Wpłaty za podręcznik dokonuje się na konto Szkoły Podstawowej w Raszynie 19 8004 0002 0000 1690 0006 lub bezpośrednio w kasie szkoły.

Użyczający:

Biorący do używania:

.....

.....