

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Szkoła Podstawowa w Raszynie

Stan prawny na dzień: 16 stycznia 2017 r.

PODSTAWA PRAWNA: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. (Dz. U. z 2015, poz.843) w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

I. CELE I ZADANIA

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2

Cele Oceniania Wewnątrzszkolnego w Szkole Podstawowej im. C. Godebskiego w Raszynie zwanej dalej Szkołą są następujące:

- 1) Systematyczne informowanie każdego ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych w stosunku do wymagań wynikających z programu nauczania.
- 2) Wskazywanie uczniom możliwości podwyższenia swoich osiągnięć edukacyjnych i motywowanie do dalszej pracy.
- 3) Pomoc uczniom mającym trudności w osiągnięciu celów edukacyjnych.
- 4) Współpraca z rodzicami uczniów w zakresie realizacji celów edukacyjnych szkoły, w tym systematyczne informowanie ich o:
 - a) postępach w nauce;
 - b) trudnościach w osiągnięciu dobrych wyników w nauce i zachowaniu;
 - c) specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- 5) Inspirowanie nauczycieli do doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§ 3

Aby zapewnić właściwą realizację celów określonych w §2:

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów prezentują na pierwszych w danym roku szkolnym zajęciach:
 - 1) wymagania edukacyjne na każdą ocenę;
 - 2) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunki i tryb poprawiania przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

2. Dyrektor Szkoły na każdy rok szkolny opracowuje harmonogram zebrań Rady Pedagogicznej i kalendarz spotkań nauczycieli z rodzicami uczniów.
3. (uchylony)
4. (uchylony)
5. Określa się harmonogram i formę powiadamiania rodziców uczniów o przewidywanych i planowanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych.

§ 4

Dokument, o którym mowa w §3 ust.2. uwzględnia następujący ramowy terminarz:

- 3) Początek grudnia:
 - a) dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocen zachowania uczniów;
 - b) zebrania lub konsultacje informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania uczniów;
 - c) (uchylony)
 - d) przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 4) Początek stycznia, nie później jednak niż dwa tygodnie przed końcem półroczna:
 - a) dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i ocen zachowania uczniów;
 - b) zebrania informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i ocenach zachowania uczniów;
 - c) przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 5) W ostatnim tygodniu przed feriami, ale nie później jednak niż w ostatnim tygodniu stycznia: śródroczna klasyfikacja uczniów i zebrania informacyjne dla rodziców dotyczące wyników śródrocznej klasyfikacji.
- 6) Przełom marca i kwietnia: zebrania informacyjne dla rodziców dotyczące bieżących osiągnięć edukacyjnych uczniów.
- 7) Pierwsza połowa maja:
 - a) dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocen zachowania uczniów;
 - b) zebrania lub konsultacje informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania uczniów;
 - c) przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 8) Początek czerwca, nie później jednak niż dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć dydaktycznych:
 - a) dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych i ocen zachowania uczniów;
 - b) zebrania informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych i ocenach zachowania uczniów;
 - c) przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 9) W ciągu ostatnich dziesięciu dni roku szkolnego: zebrania Komisji Klasyfikacyjnych i w ostatnim tygodniu podjęcie uchwały w sprawie wyników klasyfikacji rocznej przez zebranie Rady Pedagogicznej.

§ 5

Spotkania Rady Pedagogicznej Szkoły z rodzicami uczniów mają formę:

- 1) Zebrań zespołów klasowych rodziców pod kierunkiem wychowawcy klasy.
- 2) Indywidualnych konsultacji rodziców uczniów z nauczycielami przedmiotów dotyczących:
 - a) szczegółowych wyników osiągnięć ucznia z danego przedmiotu;
 - b) wyników prac kontrolnych z możliwością analizy ich treści.
- 3) Ponadto przewidywane są szkolenia dla ogółu rodziców dotyczące:
 - a) wewnątrzszkolnego oceniania;
 - b) podnoszeni umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych.

§6

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 2) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 3) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
- 4) Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 5) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§7

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele zobowiązani są do przekazywania uczniom i ich rodzicom informacji dotyczących wewnątrzszkolnego oceniania i klasyfikowania w sposób następujący:
2. Na pierwszych godzinach wychowawczych wychowawca klasy informuje uczniów o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Nauczyciele przedmiotów na pierwszych zajęciach edukacyjnych każdego roku szkolnego informują uczniów o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Powyższe czynności powinny być zapisane z podaną datą i listą obecności uczniów i rodziców.

§8

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

§9

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne udostępniane są uczniom do wglądu podczas lekcji podsumowującej pracę kontrolną przed wpisaniem ocen z pracy do dziennika lekcyjnego. Uczeń nieobecny na tej lekcji ma prawo do wglądu do swojej pracy w terminie późniejszym uzgodnionym z nauczycielem.
2. Oryginały sprawdzonych pisemnych prac kontrolnych uczniów udostępniane są do wglądu zainteresowanym rodzicom uczniów w dniach zebrań z rodzicami uczniów oraz indywidualnych konsultacji.
3. Pisemnych prac kontrolnych uczniów nie wolno: kopiować, przepisywać, fotografować lub filmować.
4. Jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań).
5. Wszystkie prace pisemne ucznia przechowywane są przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w oddziale, do którego uczęszcza uczeń do końca roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia.

§10

1. Zgłaszane do Szkoły opinie i orzeczenia publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych w tym opinie publicznej poradni specjalistycznej dotyczące uczniów Szkoły przekazywane są do sekretariatu, a następnie do pedagoga szkolnego, który przekazuje informacje o zawartych w nich zaleceniach wychowawcy ucznia i innym nauczycielom prowadzącym poszczególne zajęcia edukacyjne z danym uczniem.
2. Klasowy zespół nauczycieli dostosowuje wymagania edukacyjne zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii lub orzeczeniu, w odniesieniu do tego ucznia.
3. Kryteria i sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia, o których mowa w ust.2 powinny być wyrażone na piśmie i uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia..
4. O dostosowanych wymaganiach, o których mowa w ust. 2 i 3 rodzic ucznia jest informowany przez wychowawcę.
- 5.(uchylony)

§11

Nauczyciele plastyki, muzyki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego oceniając osiągnięcia edukacyjne ucznia biorą pod uwagę w szczególności wysiłek ucznia w zakresie realizacji zadań programowych wyrażający się stopniem przygotowania do zajęć lekcyjnych i sumiennością w wykonywaniu ćwiczeń i innych prac podczas zajęć.

§12

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 1a. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia lekarskiego uniemożliwia klasyfikowanie ucznia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych uczeń zostaje zwolniony przez Dyrektora Szkoły z klasyfikacji z tych przedmiotów, a w miejsce oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji Szkoły wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”. Zapis ten jest równoznaczny z oceną pozytywną i umożliwia promowanie ucznia.

3. Nauczyciel prowadzący zajęcia dodatkowe ma prawo skreślić z listy ucznia, który opuścił bez usprawiedliwienia ponad 50% zajęć lub jego zachowanie na zajęciach uniemożliwia pracę innym uczniom. Skreślenie z listy powinno być poprzedzone informacją do rodziców i wychowawcy.

§13

1. W klasach IV-VI Szkoły przyjmuje następującą sześciostopniową skalę ocen:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1

2. Wyżej wymienioną skalę ocen stosuje się w Szkole na potrzeby klasyfikacji rocznej.

2a. W ocenianiu bieżącym i klasyfikacji śródrocznej dopuszcza się stosowanie do ocen znaku „+” lub „-”.

3. W klasach I, II i III ocena polega na określeniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:

- 1) edukacji polonistycznej – (czytanie, pisanie, wypowiedzi ustne i pisemne, wiadomości z zakresu gramatyki i ortografii)
- 2) języka obcego nowożytnego (zasób słownictwa, aktywność)
- 3) edukacji matematycznej – (obliczenia w zakresie czterech działań, układanie i rozwiązywanie zadań tekstowych, figury geometryczne, wiadomości i umiejętności praktyczne)
- 4) edukacji przyrodniczej – (ciekawość świata, umiejętności badawcze)
- 5) edukacji społecznej – (wiedza o społeczeństwie, bezpieczeństwo)
- 6) edukacji plastyczno – technicznej – (kompozycja prac)
- 7) edukacji muzycznej – (odtworzenie melodii, tekstów, rytmu)
- 8) wychowania fizycznego i edukacji zdrowotnej – (poziom sprawności ruchowej, edukacja zdrowotna)
- 9) zajęć komputerowych – (bezpieczeństwo i obsługa komputera, wykorzystanie komputera w wybranym zakresie)

3a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 3, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

4. Zasady oceniania bieżącego:

- 1) Ocenę bieżącą wyrażamy słownie, pisemnie lub umownym znakiem graficznym.
- 2) Postępy ucznia na bieżąco odnotowywane są w dzienniku za pomocą symboli. Szczegółowe kryteria oceniania bieżącego w klasach I, II i III opisuje załącznik nr 1.
- 3) W przypadku pracy domowej, aktywności i zaangażowania ucznia nauczyciel może posłużyć się dodatkowymi znakami graficznymi „+” lub „-”.

§14

1. Ogólnoszkolne wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w kl. IV-VI przedstawia poniższa tabela:

OCENA	ZAKRES I JAKOŚĆ WIADOMOŚCI	UMIEJĘTNOŚĆ STOSOWANIA WIEDZY
1 – Niedostateczny	Rażący brak wiadomości programowych i jedności logicznej między wiadomościami.	Zupełny brak umiejętności stosowania wiedzy, uniemożliwiający kontynuację nauki.
2 – Dopuszczający	Zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danego przedmiotu, wiadomości luźno zestawione.	Brak umiejętności stosowania wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela, ale umożliwiające kontynuację nauki.
3 – Dostateczny	Zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danego przedmiotu, wiadomości podstawowe połączone związkami logicznymi.	Stosowanie wiedzy do celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela.
4 – Dobry	Zadawalające opanowanie materiału programowego, wiadomości powiązane związkami logicznymi.	Stosowanie wiedzy w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowane przez nauczyciela.
5 – Bardzo dobry	Wyczerpujące opanowanie całego materiału programowego (koniec roku lub semestru), wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ.	Umiejętne wykorzystywanie wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela.
6 – Celujący	Wiadomości ściśle naukowe, a ich zakres szerszy, niż wymagania programowe, treści wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ.	Samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych.

2. W ocenianiu bieżącym nauczyciel ma prawo używać następujących znaków:
 „0” – informacja dla rodziców z komentarzem np. nieobecność na sprawdzianie
 „+” - informacja o wyróżniającej się aktywności ucznia na lekcji, funkcja zachęcająca
 „-” - informacja o brakach w przygotowaniu do lekcji, funkcja ostrzegawcza

§15

Według powyższej tabeli zespoły przedmiotowe Rady Pedagogicznej opracowują wymagania edukacyjne (poziom wiadomości i umiejętności) dla poszczególnych stopni oceny w zakresie obowiązkowych i dodatkowych przedmiotów objętych szkolnym planem nauczania.

§16

Dokumenty, o których mowa w §15 stanowią szczegółowe kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów z każdego przedmiotu oddzielnie.

II. OCENIANIE BIEŻĄCE

§17

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Przedmiotowe kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych, o których mowa w §16 stanowią podstawę do ustalenia ocen bieżących i klasyfikacyjnych w Szkole i są obowiązujące dla każdego nauczyciela przedmiotu.

§ 18

1. Podstawową formą bieżącego oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów jest pisemna lub praktyczna praca kontrolna, a jej cel i zakres tematyczny powinien być ujawniony uczniom, co najmniej tydzień przed terminem jej realizacji i potwierdzony wpisem w dzienniku lekcyjnym.
2. Praca kontrolna powinna spełniać następujące wymogi:
 - 1) Powinna sprawdzać poziom wiedzy i umiejętności uczniów po realizacji kolejnego działu programowego.
 - 2) Zestawy zadań w pracach kontrolnych powinny uwzględniać wszystkie poziomy wymagania odpowiadające ocenom od dopuszczającej do celującej.
 - 3) Powinna określać jasne i przejrzyste dla ucznia kryteria osiągnięcia określonej oceny za daną pracę.
 - 4) (*uchylony*)
 - 5) Treść realizowanych prac kontrolnych powinna być analizowana z uczniami i udostępniana im do wglądu.

§ 19

1. Nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest umożliwić uczniowi jednokrotnie poprawę każdej oceny niedostatecznej uzyskanej przez ucznia z pisemnej pracy kontrolnej.
2. Forma poprawy powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
3. Oceny uzyskane przez ucznia, jako forma poprawy oceny za pracę kontrolną wspomagają ocenę za pracę kontrolną i nie powinny być negatywne i niższe od uzyskanej poprzednio oceny.
4. Trzecią grupę stanowią oceny za inne bieżące postępy.

§ 20

W okresie od połowy maja do terminu klasyfikacji rocznej nauczyciel przedmiotu uzgadnia szczegółowo formy poprawy z uczniami i ich rodzicami, dla których przewidywane są niedostateczne roczne oceny klasyfikacyjne i uwzględnia to w toku oceniania bieżącego.

§ 21

1. Oceny, o których mowa w §19 ust. 4 powinny stanowić formę premiowania ucznia i ostatecznie wpływać na podwyższenie oceny śródrocznej i rocznej.
2. Są to oceny za dodatkowe osiągnięcia ucznia takie jak:
 - 1) odpowiedni poziom wykonania prac domowych;
 - 2) szczególna aktywność podczas zajęć lekcyjnych;
 - 3) systematyczność pracy mierzona poziomem prowadzenia zeszytu przedmiotowego;
 - 4) dodatkowe osiągnięcia ucznia na forum Szkoły i poza Szkołą.
3. Ocenianie mające charakter premiowania powinno być uwzględniane na wszystkich przedmiotach, a przede wszystkim na zajęciach edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego.
4. Oceny stanowiące system premiowania ucznia nie powinny być negatywne.

§ 22

1. W Szkole ustala się następujące zasady dotyczące oceniania bieżącego uczniów:

- 1) Prace klasowe obejmujące działy programowe oraz sprawdziany wiedzy i umiejętności muszą być zapowiedziane uczniom i wpisane do dziennika lekcyjnego z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - 2) Analiza wyników prac klasowych i sprawdzianów powinna być przeprowadzona w ciągu dwóch tygodni (10 dni roboczych) od ich napisania.
 - 3) Kartkówki jako pisemna forma sprawdzenia opanowania materiału z poprzedniej lekcji mogą być przeprowadzane na każdej lekcji i nie muszą być zapowiadane.
 - 4) Wszystkie oceny podczas oceniania bieżącego są jawne.
 - 5) Formy prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek ustala nauczyciel przedmiotu.
2. Aby zapewnić równomierne obciążenie ucznia obowiązkiem nauki, w Szkole przyjmuje się następujące tygodniowe normy dotyczące realizacji prac klasowych i sprawdzianów:
- 1) dwie prace klasowe i dwa sprawdziany (nie więcej jednak niż jedna praca w ciągu jednego dnia);
 - 2) jedna praca klasowa i trzy sprawdziany (nie więcej jednak niż jedna praca w ciągu jednego dnia);
 - 3) do ilości prac kontrolnych nie są wliczane prace z dodatkowych języków obcych.

§ 22a

OCENIANIE UCZNIÓW O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

1. Ocena motywuje do dalszego wysiłku, ocenia sukcesy, a nie porażki, dlatego nauczyciel w oparciu o wyniki badań diagnostycznych na podstawie opinii lub orzeczenia z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej jest zobowiązany do dostosowania wymagań edukacyjnych.
2. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć ucznia powinno pomagać uczniowi poznawać siebie, określać swoje ideały, podejmować adekwatne działania dla własnego rozwoju.
3. Nauczyciel umożliwia uczniowi wykonanie dodatkowych prac w celu poprawy oceny.
4. Uczniowie wymagają w procesie oceniania szczególnych warunków odpowiadających indywidualnym możliwościom i potrzebom:
 - 1) indywidualizacji programów nauczania,
 - 2) zróżnicowania poziomu testu,
 - 3) dostosowania formy sprawdzianu do możliwości psychofizycznych.
5. Podstawą oceny jest wysiłek i wkład, a nie efekty pracy ucznia.
6. Ocena jest:
 - 1) jawna,
 - 2) wnikliwa i analityczna (komentarz ustny lub pisemny, wzmacniający i zachęcający do dalszej pracy),
 - 3) licząca się z oczekiwaniami i potrzebami (poznanie aspiracji uczniów sprzyja motywowaniu, przyczynia się do realizacji zasady podmiotowości).
7. Ocenianie osiągnięć ucznia dotyczy treści zgodnych z podstawą programową.

§ 22b

(uchylony)

§ 22c

1. Podstawą do stosowania zaleceń oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się: jest opinia z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej z uwzględnieniem konkretnej diagnozy
 - 1) Ocenianie uczniów ze stwierdzoną: dysleksją, dysgrafią, dysortografią, dyskalkulią:

- a) w ocenianiu nauczyciel bierze pod uwagę poprawność wypowiedzi ustnych i stronę merytoryczną prac pisemnych,
- b) wydłuża czas pracy podczas pisania sprawdzianów,
- c) zastępuje pisanie ze słuchu pisanem z pamięci,
- d) nie ocenia głośnego czytania przed zespołem klasowym (uczeń powinien czytać tylko tekst uprzednio polecony do opracowania w domu),
- e) nie ocenia tempa i techniki, lecz poziom rozumienia tekstu,
- f) przypadku dysgrafii umożliwia wykonanie prac na komputerze lub pismem drukowanym,
- g) nieczytelne fragmenty prac odczytuje w indywidualnym kontakcie z uczniem,
- h) zachęca do wypowiedzi ustnych, jeśli są lepszym wskaźnikiem umiejętności niż prace pisemne,
- i) stosuje częstsze powtórzenia i kontroluje etapy pracy,
- j) prace pisemne ocenia za ich wartość merytoryczną, a nie poprawność ortograficzną czy poziom graficzny.

2) Ocenianie uczniów z obniżonymi możliwościami intelektualnymi:

- a) nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, pod względem formy (tam, gdzie to wystarcza) i treści (tam, gdzie jest to konieczne),
- b) ocenia wkład pracy i motywację, w indywidualnych przypadkach wskazuje i naprowadza na właściwy tor myślowy, szczególnie u uczniów mających trudności z uogólnianiem i samodzielną pracą,
- c) omawia i ocenia niewielkie partie materiału i o mniejszym stopniu trudności,
- d) pozostawia więcej czasu na jego utrwalenie,
- e) podaje polecenia w prostszej formie,
- f) często odwołuje się do konkretnego,
- g) uwzględnia wolniejsze tempo pracy,
- h) zadaje pracę domową możliwą do samodzielnego wykonania przez ucznia.

3) Ocenianie uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:

- a) sposób sprawdzania wiedzy i ocenianie nauczyciel dostosowuje do możliwości psychofizycznych i potrzeb edukacyjnych,
- b) skupia uwagę na postępach, a nie efektach,
- c) uwzględnia możliwości, ograniczenia oraz indywidualne tempo pracy,
- d) bazuje na zainteresowaniach ucznia,
- e) ocenianie koncentruje na mocnych stronach i przyroście kompetencji zawsze w indywidualnym wymiarze,
- f) ocenia systematyczność pracy.

4) Ocenianie uczniów niedosłyszających:

- a) sposób sprawdzania wiedzy i ocenianie nauczyciel dostosowuje do indywidualnych możliwości psychofizycznych,
- b) podczas sprawdzania wiedzy ocenia mniejsze partie materiału ze względu na trudności w odbiorze bodźców zewnętrznych, które powodują męczliwość układu nerwowego i słabszą koncentrację uwagi,
- c) stosuje krótkie instrukcje, utrzymując kontakt wzrokowy, sprawdza stopień zrozumienia, w szczególnych przypadkach posługuje się konkretem,
- d) kryteria oceniania ucznia uwzględniają specyfikację mowy zarówno dźwiękowej, jak i przekazywanej za pomocą pisma uzależnionej od typu niedosłuchu,
- e) na ocenę nie mają wpływu błędy gramatyczne oraz wynikające z niewłaściwych skojarzeń semantycznych, szczególnie w odniesieniu do wyrazów rzadko używanych,
- f) ocena uwzględnia wysiłek włożony w opanowanie treści i umiejętności.

5) Ocenianie uczniów niedowidzących:

- a) ocena pracy uwzględnia nie tylko efekt, ale także możliwości i włożony wysiłek,

- b) w przypadku prac pisemnych (sprawdzianów, kartkówek) nauczyciel stosuje większą, czytelną czcionkę,
 - c) wydłuża czas wykonywania sprawdzianów,
 - d) nie ocenia poziomu graficznego pisma,
 - e) często ocenia wypowiedzi ustne,
 - f) umożliwia uczniowi korzystanie z szerokiej gamy pomocy (optycznych, graficznych, dotykowych),
 - g) stosuje zmienny rodzaj zajęć (nie angażuje wzroku dłużej niż 15 minut).
- 6) Ocenianie uczniów ze spektrum autyzmu:
- a) w ocenie wiadomości i umiejętności nauczyciel bierze pod uwagę specyfikę funkcjonowania konkretnego ucznia,
 - b) informuje go o wszelkich możliwych zmianach w życiu klasy i szkoły,
 - c) do sprawdzania wiedzy wykorzystuje formę testową z możliwymi elementami graficznymi,
 - d) wydłuża czas pracy potrzebny na analizę i zrozumienie pytania lub polecenia, a także na właściwą reakcję (sformułowanie odpowiedzi, wykonanie czynności),
 - e) zachęca do samodzielnej pracy oraz odpowiednio motywuje.
- 7) Ocenianie uczniów z ADHD, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, niedostosowanych społecznie:
- a) sprawdzanie wiedzy i ocenianie nauczyciel dostosowuje do możliwości psychofizycznych i potrzeb, uwzględniając zaburzenia emocji i zachowania, mające wpływ na zapamiętywanie i późniejsze odtwarzanie zdobytej wiedzy,
 - b) bierze pod uwagę wartość merytoryczną prac, a nie zachowanie,
 - c) daje możliwość uzupełnienia brakujących odpowiedzi w pracach pisemnych odpowiedzią ustną,
 - d) ilość materiału dostosowuje do aktualnych możliwości psychofizycznych ucznia,
 - e) stosuje zasadę indywidualizacji, stopniowania trudności, systematyczności i pomocy w nauce,
 - f) często używa komunikatów wzmacniających.
- 8) Ocenianie uczniów z zaburzeniami komunikacji językowej, trudnościami adaptacyjnymi związanymi z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego w tym wcześniej kształconych za granicą:
- a) uwzględnia trudności w poprawnym formułowaniu zdań, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej,
 - b) sposób sprawdzania i egzekwowania wiedzy dostosowuje do możliwości językowych np. ogranicza odpowiedzi ustne,
 - c) w pracach pisemnych stosuje więcej zadań zamkniętych i wyboru niż otwartych wymagających werbalizacji myśli,
 - d) posługuje się prostym, jasnym językiem.
- 9) Ocenianie uczniów przewlekłe chorych oraz znajdujących się w sytuacji kryzysowej lub traumatycznej:
- a) nauczyciel dostosowuje ocenianie bieżące do możliwości psychofizycznych i potrzeb uwzględniając czas na poprawę stanu ucznia lub zmianę sytuacji rodzinnej,
 - b) dostosowuje formę i treści sprawdzania wiedzy do aktualnych możliwości i stanu zdrowia,
 - c) uwzględnia rodzaj schorzenia, przyjmowane leki, powodujące określone trudności w funkcjonowaniu szkolnym i w uzasadnionych przypadkach zmienia termin sprawdzania wiedzy.
- 10) Ocenianie uczniów szczególnie uzdolnionych:
- a) nauczyciel zachęca ucznia do samooceny i samodoskonalenia,

- b) daje możliwość wykonywania zadań rozszerzających program nauczania w pracach klasowych i domowych,
- c) umożliwia prezentowanie własnych dokonań na forum klasy, szkoły,
- d) zachęca do udziału w konkursach i nagradza osiągnięcia,
- e) stosuje komentarze wzmacniające,
- f) umożliwia uczniowi, którego absencja jest związana z reprezentowaniem szkoły w konkursach lub zawodach pisanie sprawdzianu w terminie dostosowanym do jego potrzeb.

III. KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

§23

1. W klasach IV, V i VI klasyfikacja polega na ustaleniu ocen klasyfikacyjnych wg ustalonej w Szkole skali ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych objętych planem nauczania.
2. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną z przedmiotów ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania ustala wychowawca klasy.

§24

W klasach I, II i III:

1. Klasyfikacja śródroczna polega na: ustalaniu opisowej oceny za osiągnięcia edukacyjne i opisowej oceny zachowania, wg opracowanych w Szkole wzorów stanowiących załącznik nr 2 do WO.
2. Oryginał dokumentu, o którym mowa w ust.1 otrzymuje rodzic ucznia, a kopia potwierdzeniem odbioru przez rodzica zostaje dołączona do arkusza ocen ucznia.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć i postępów ucznia w formie pisemnej. Treść tej oceny zamieszczana jest na świadectwie promocyjnym ucznia oraz w arkuszu ocen ucznia.

§25

1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z przedmiotów w klasach IV-VI nauczyciele przede wszystkim biorą pod uwagę oceny z prac kontrolnych, a także oceny stanowiące formę poprawy tych ocen.
2. Nauczyciele zajęć technicznych, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego biorą pod uwagę w szczególności wysiłek ucznia w zakresie realizacji zadań programowych wyrażający się stopniem przygotowania do zajęć lekcyjnych i sumiennością w wykonywaniu ćwiczeń i innych prac podczas zajęć.
3. W przypadku wychowania fizycznego nauczyciele biorą pod uwagę również aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez Szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Treść niniejszego paragrafu powinna znaleźć odzwierciedlenie w szczegółowych kryteriach oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV-VI.

§26

Wychowawca klasy na każdym zebraniu Komisji Klasyfikacyjnej może przedstawić listę uczniów w stosunku, do których w oparciu o opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej istnieje obowiązek dostosowania wymagań edukacyjnych.

§27

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi, nie później jednak niż w ostatnim tygodniu stycznia.
2. Klasyfikację roczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.

§28

Klasyfikacja śródroczna i roczna poprzedzona jest określonym poniżej okresem przygotowawczym:

- 1) Połowa grudnia: Dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocen zachowania uczniów, ustalenie zajęć wyrównawczych z matematyki, języka polskiego oraz języka angielskiego dla uczniów z przewidywanymi ocenami niedostatecznymi z tych przedmiotów oraz ustalenie listy uczniów wymagających indywidualnej opieki w zakresie innych przedmiotów, organizacja zebrań lub konsultacji informacyjnych dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania uczniów, przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 2) Początek stycznia, nie później jednak niż dwa tygodnie przed końcem półrocza: Dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i ocen zachowania uczniów, zebrania informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i ocenach zachowania uczniów, przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 3) W terminie określonym w §27: śródroczna klasyfikacja uczniów i zebrania informacyjne dla rodziców dotyczące wyników śródrocznej klasyfikacji. Ponowne ustalenie zajęć wyrównawczych z matematyki, języka polskiego i języka angielskiego oraz ustalenie indywidualnej opieki w zakresie innych przedmiotów dla uczniów z niedostatecznymi ocenami z klasyfikacji śródrocznej. Rodzice uczniów, którzy otrzymali niedostateczne oceny klasyfikacyjne śródroczne z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego podpisują deklarację o udziale uczniów w zajęciach wyrównawczych z tych przedmiotów
- 4) Pierwsza połowa maja: Dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocen zachowania uczniów, organizacja zebrań lub konsultacji informacyjnych dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych i nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania uczniów, przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 5) Początek czerwca, nie później jednak niż dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć dydaktycznych: Dokonanie przez Radę Pedagogiczną Szkoły analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów i ustalenie przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych i ocen zachowania uczniów, zebrania informacyjne dla rodziców uczniów z przekazaniem pisemnych informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych i ocenach zachowania uczniów, przypomnienie rodzicom o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zachowania.

6) Nauczyciele oddziałów przedszkolnych do końca kwietnia przedstawiają rodzicom pisemną informację o wyniku diagnozy pod kątem gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole.

§29

Harmonogram klasyfikacji śródrocznej i rocznej jest następujący:

1. Przynajmniej cztery dni robocze przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji nauczyciele kl. IV-VI wpisują do dziennika lekcyjnego oceny klasyfikacyjne i jednocześnie informują o tych ocenach uczniów. Zapis czynności w dzienniku lekcyjnym w rubryce „temat lekcji”.
2. Trzy dni robocze przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji Dyrektor i wicedyrektorzy Szkoły dokonują kontroli dokumentacji pod kątem poprawności procedury klasyfikowania.
3. Ponadto najpóźniej trzy dni robocze przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji rocznej wychowawcy klas IV-VI za pośrednictwem uczniów przekazują rodzicom uczniów pisemne informacje o planowanych ocenach klasyfikacyjnych.
4. W przypadku, gdy uczeń jest w tym czasie nieobecny na zajęciach lekcyjnych:
 - 1) wychowawca klasy przekazuje informację o planowanych ocenach w zapieczętowanej kopercie do kancelarii Szkoły;
 - 2) rodzic ucznia odbiera informację o planowanych ocenach z kancelarii Szkoły kwitując jej odbiór.
5. Wychowawcy klas I – III, co najmniej tydzień przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji rocznej ostatecznie podejmują decyzje o wynikach klasyfikacji rocznej.
6. Przynajmniej cztery dni robocze przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji wychowawcy klas IV – VI, po konsultacji z nauczycielami przedmiotów i uczniami, ustalają oceny zachowania.
7. Przynajmniej cztery dni robocze przed planowanym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej wychowawcy klas I –III przygotowują oceny klasyfikacyjne zgodnie z § 24 niniejszego WO i udostępniają je do wglądu zainteresowanym rodzicom.
8. W ostatnim dniu przed zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji wychowawcy klas IV – VI przygotowują pisemne sprawozdania dotyczące śródrocznej lub rocznej klasyfikacji klasy na druku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego WO.
9. Po zebraniu Rady Pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji rocznej wychowawcy wpisują oceny klasyfikacji rocznej do arkusza ocen.

§30

Uzyskane przez ucznia oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§31

W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 31a (uchylony)

§32 (uchylony)

IV. OCENA ZACHOWANIA

§33

Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania dla uczniów klas IV-VI ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

§34

W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

§ 35

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§36

Ocena zachowania ucznia nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję lub ukończenie Szkoły przez ucznia z zastrzeżeniem § 46 ust. 5.

§37

1. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, w oparciu o poniższy regulamin stanowiący część Wewnątrzszkolnego Oceniania.

2. Kryteria ustalania oceny zachowania:

1. stosunek do obowiązków szkolnych
2. kultura osobista
3. zachowania społeczne, zaangażowanie w życie klasy i szkoły
4. zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby.

3. Według powyższych kryteriów wychowawca klasy oraz nauczyciele wpisują punkty w dzienniku SYNERGIA LIBRUS, które są uwzględniane przy wystawieniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Punkty do oceny zachowania

Punkty wyjściowe 100 w każdym semestrze (100 + 100)

Ocena	Semestr
wzorowe	300 i więcej
bardzo dobre	250 - 299
dobrze	150 - 249
poprawne	60 - 149
nieodpowiednie	1 - 59
naganne	0 i mniej

KULTURA OSOBISTA		
Punkty dodatnie		
Za pomoc koleżeńską w rozwiązywaniu trudności w nauce (punkty przyznaje każdorazowo nauczyciel przedmiotu)	1 - 5	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Za postawę i zachowanie poza szkołą ¹	5 - 10	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Za aktywny udział w organizacji oraz w przebiegu zajęć	2	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Ocena nauczycieli przedmiotu nt. kultury osobistej ucznia	1 - 3	Wpisuje nauczyciel przedmiotu 1, 2 lub 3 razy w semestrze
Ocena ucznia o swojej kulturze osobistej	-2 do 3	wpisuje wychowawca raz w półroczu
Ocena klasy nt. kultury osobistej ucznia (2 x średnia)	-4 do 6	wpisuje wychowawca raz w półroczu
Punkty ujemne		
Za nieprzestrzeganie zasad zachowania w szkole oraz na terenie szkoły przed i po zajęciach	-5	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Niestosowny wygląd ²	-5	przyznaje wychowawca na bieżąco
Za nieprzestrzeganie zasad zachowania na lekcji	-3	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Za nieprzestrzeganie zasad zachowania podczas przerw	-3	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Noszenie na terenie szkoły nakrycia głowy, jazda na rolkach...	-2	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Brak stroju galowego podczas uroczystości (niestosowny strój)	-5	przyznaje wychowawca na bieżąco
Fizyczne znęcanie się nad innymi (bije, kopie, pluje ,itp.)	-20	przyznaje wychowawca na bieżąco

¹ konkurs, zawody sportowe (np. odpowiedni strój...)

² np. wyzywający makijaż, farbowane włosy, malowane paznokcie...

Psychiczne znęcanie się nad innymi ³	-20	przyznaje wychowawca na bieżąco
Wielokrotne lub grupowe naruszenie – (podwojenie punktów)	do -40	przyznaje osoba w/w przydziału
ZACHOWANIE SPOŁECZNE, ZAANGAŻOWANIE W ŻYCIE KLASY I SZKOŁY		
Punkty dodatnie		
Za prace społeczne na rzecz szkoły i środowiska w zależności od zasięgu	5 – 30	przyznaje nauczyciel organizujący prace
Za udział w przygotowywaniu imprez szkolnych poza godzinami lekcyjnymi ⁴	do 10	przyznaje nauczyciel organizujący na bieżąco
Za udział w pracach porządkowych na rzecz szkoły poza godzinami lekcyjnymi	do 10	przyznaje nauczyciel organizujący prace każdorazowo
Za aktywną pracę w samorządzie szkolnym	5 – 30	przyznaje nauczyciel opiekun samorządu raz w semestrze
Reprezentowanie szkoły w akademiach, imprezach kulturalno-oświatowych poza szkołą (festyny, wystawy, prezentacje...)	10	przyznaje nauczyciel opiekun z ramienia szkoły na bieżąco
Za aktywną pracę w samorządzie klasowym	5 – 20	przyznaje wychowawca raz w semestrze
Za aktywny udział w życiu szkoły lub klasy, przygotowanie gazetek, dekoracji, wycieczek i imprez klasowych	1 – 5	przyznaje wychowawca raz w miesiącu
Za udział w akcjach zbierania surowców wtórnych (punkty przyznaje nauczyciel organizujący akcję po jej zakończeniu)	do 10	przyznaje wychowawca raz w semestrze
Punkty ujemne		
Niewykonanie przydzielonego zadania na rzecz klasy/szkoły	-10	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Za niszczenie mienia innego ucznia lub szkolnego	od -5 do -20	przyznaje wychowawca na bieżąco
Wielokrotne lub grupowe naruszenie – (podwojenie punktów)	do -40	przyznaje osoba w/w przydziału
ZAANGAŻOWANIE UCZNIA WE WŁASNY ROZWÓJ, POSZANOWANIE SVOJEJ OSOBY		
Punkty dodatnie		
Za udział w zajęciach szkolnych pozalekcyjnych	1	przyznaje nauczyciel / opiekun na bieżąco lub raz w miesiącu
Za udokumentowany udział w pozaszkolnych organizacjach i zajęciach typu sportowego, społecznego, artystycznego	10	przyznaje wychowawca raz w semestrze
Reprezentowanie w konkursach, zawodach indywidualnych: • Szkolnym • Gminnym • Powiatowym • Międzypowiatowym (rejonowym) • Wojewódzkim • Jednoetapowe (Ogólnopolskie...)	10	przyznaje nauczyciel / opiekun z ramienia szkoły każdorazowo za udział
Reprezentuje szkołę w zawodach sportowych (zespołowych) na etapach: • Szkolnym • Gminnym • Powiatowym	5 10	przyznaje nauczyciel / opiekun z ramienia szkoły każdorazowo za udział

³ (przeżywa, wyśmiewa) dotyczy także komentarzy na portalach, SMS, MMS, email itp.

⁴ konkurs, zawody sportowe

• Międzypowiatowym (rejonowym) • Wojewódzkim		
Punkty ujemne		
Nieobecność nieusprawiedliwiona w zajęciach wg zobowiązania rodziców z wyłączeniem zajęć dodatkowego języka	-2	przyznaje nauczyciel na bieżąco lub raz w miesiącu
Fizyczne znęcanie się nad innymi (bicie, kopanie, plucie, itp.)	-20	przyznaje wychowawca na bieżąco
Psychiczne znęcanie się nad innymi ⁵	-20	przyznaje wychowawca na bieżąco
Uczeń bierze udział w kradzieży, zorganizowanej przemocy, wyłudzeniu lub inne rażące naruszenia norm społecznych	-100	przyznaje wychowawca/nauczyciel/opiekun na bieżąco
Wielokrotne lub grupowe naruszenie – czwarty wpis (podwojenie punktów)	do-200	przyznaje osoba w/w przydziału
STOSUNEK DO OBOWIĄZKÓW SZKOLNYCH		
Punkty dodatnie		
100 % frekwencja	2	przyznaje wychowawca co miesiąc (do 10 nast. miesiąca)
Zmienione obuwie w ciągu miesiąca	2	przyznaje wychowawca co miesiąc (do 10 nast. miesiąca)
Brak spóźnienia w ciągu miesiąca	2	przyznaje wychowawca co miesiąc (do 10 nast. miesiąca)
Pilne wypełnianie obowiązków dyżurnego	5	przyznaje wychowawca (do 10 nast. miesiąca) – gdy nie ma wpisów ujemnych
Punkty ujemne		
Spóźnienie	-1	przyznaje wychowawca co miesiąc (do 10 nast. miesiąca)
Opuszczona 1 godzina nieusprawiedliwiona z uwzględnieniem godzin języka dodatkowego	-2	przyznaje wychowawca co miesiąc (do 10 nast. miesiąca)
Brak zmiennego obuwia	-2	przyznaje nauczyciel/opiekun raz dziennie
Nieprzygotowanie do zajęć (brak przyrządów, materiałów, stroju...)	-2	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Niewypełnienie obowiązków dyżurnego (wycieranie tablicy, rozdawanie/sprzątanie podręczników...)	-2	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Używanie wulgarnych gestów lub słownictwa, również w językach obcych (každorazowo)	-5	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Niegrzeczne i aroganckie odnoszenie się do nauczyciela i innych pracowników szkoły	-10	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Korzystanie z telefonu komórkowego podczas lekcji	-2	przyznaje nauczyciel/opiekun na bieżąco
Nieterminowe wywiązywanie się z obowiązku (np. przetrzymana lektura) każdy tydzień od uzgodnionego terminu	-2	przyznaje nauczyciel biblioteki / opiekun na bieżąco
Podrabianie oceny, zwolnienia, podpisu rodziców...	-50	przyznaje wychowawca na bieżąco
Wielokrotne lub grupowe naruszenie – (podwojenie punktów)*⁶	do-100	przyznaje osoba w/w przydziału

4. Jeśli zachowanie ucznia podlega różnym kryteriom – wpisujemy wszystkie wg powyższej punktacji.

⁵ (przezywa, wyśmiewa) dotyczy także komentarzy na portalach, SMS, MMS, email itp.

⁶ Nie dotyczy frekwencji, spóźnień

- 1) Oceny **wzorowej nie może otrzymać** uczeń, który uzyskał (poza dodatnimi) **10 pkt. ujemnych** w półroczu.
- 2) Oceny **bardzo dobrej nie może otrzymać** uczeń, który posiada (poza dodatnimi) **30 pkt. ujemnych**.
- 3) Oceny **dobrej nie może otrzymać** uczeń, który posiada (poza dodatnimi) **50 pkt. ujemnych**.
- 4) Oceny **poprawnej nie może otrzymać** uczeń, który posiada (poza dodatnimi) **70 pkt. ujemnych**.
- 5 Oceny **nieodpowiedniej nie może otrzymać** uczeń, który posiada (poza dodatnimi) **90 pkt. ujemnych**.
- 6) Uczeń, który w semestrze **spóźnił się 25 razy** lub więcej **ma obniżoną** o jedną **ocenę** od ustalonej.

5. Punkty za KULTURĘ OSOBISTĄ UCZNIA - ocena nauczyciela

- 1) Ilość punktów (wz=3p., bdb=2p., db=1p) - przyznaje nauczyciel przedmiotu:
 - a) **Uczący 5 i więcej razy w tygodniu - 3 wpisy w semestrze:** do 10 X, do 10 XI, do 10 XII oraz do 10 III, do 10 IV, do 10 V (*j. polski, matematyka*);
 - b) **Uczący 3 lub 4 razy w tygodniu - 2 wpisy w semestrze:** do 10 X, do 10 XII oraz do 10 III, do 10 V (*j. angielski, przyroda, w-f*);
 - c) **Uczący 1 lub 2 razy w tygodniu - 1 wpis w semestrze:** do 10 XII oraz do 10V (*historia, muzyka, plastyka, religia, zajęcia komputerowe, zajęcia techniczne*);
- 2) **Łącznie może być 18 wpisów, a to może stanowić max. 54 p.**

6. Poprzez „stosowny wygląd zewnętrzny ucznia” rozumie się:

- 1) czysty, skromny, nie wyzywający strój
- 2) brak makijażu, brak pomalowanych paznokci, brak jakichkolwiek tatuaży,
- 3) nie farbowanie włosów,
- 4) kolczyki dopuszczalne są tylko w uszach,
- 5) zdejmowanie nakrycia głowy (czapka, kaptur) na terenie szkoły,
- 6) w czasie świąt, uroczystości szkolnych obowiązuje strój odświętny (biała bluzka lub koszula, ciemne spodnie lub spódnica)

7. Poprzez „spóźnienie celowe” rozumie się spóźnienie śródlekcyjne lub spóźnienie na pierwszą lekcję z winy ucznia..

8. Punkty wpisane niezgodnie z WO zostaną usunięte przez zespół kierowniczy.

9. Uczeń ma prawo odpracować do 6 punktów ujemnych w semestrze w formie pracy na rzecz świetlicy szkolnej. Usunięcie punktów ujemnych jest możliwe za zgodą nauczyciela, który punkty wstawił.
10. Sposób i termin ustala w porozumieniu z wychowawcą i Kierownikiem świetlicy.
11. Odpracowanie 1 punktu musi odbyć się w przedziale czasowym 45 - 60 minut.
12. Uczeń, który uzyskał największą liczbę punktów dodatnich przy jednoczesnym braku punktów ujemnych otrzymuje nagrodę.

§38

1. Przed ustaleniem oceny zachowania ucznia wychowawca klasy ma obowiązek uwzględnić opinie nauczycieli (na podstawie punktów zebranych w dzienniku LIBRUS), zasięgnąć opinii zespołu klasowego o każdym uczniu oraz wziąć pod uwagę własną opinię ucznia o nim samym.

2. Wychowawca klasy, przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny zachowania, ma także obowiązek uwzględniać treść i wynik realizacji kontraktów zawieranych z uczniem i jego rodzicami, o których mowa w regulaminie „PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA”

§ 38a

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§39

Od ustalonej przez wychowawcę klasy rocznej oceny zachowania uczniowi lub jego rodzicom przysługuje prawo odwołania do dyrektora Szkoły w terminie najpóźniej 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych wg procedury określonej w dziale „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”.

§40

Na zebraniach z rodzicami w grudniu i w styczniu na życzenie rodzica ucznia wychowawca klasy ma obowiązek:

- 1) uzasadnić odpowiednio przewidywaną lub wystawioną ocenę klasyfikacyjną śródroczną zachowania;
- 2) udzielić porady na temat możliwości poprawy oceny klasyfikacyjnej zachowania na koniec roku szkolnego.

V. EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§41

Uczeń może być nie klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§42

Do egzaminu klasyfikacyjnego mają prawo przystąpić uczniowie, zgodnie z § 64 którzy:

1. Nie są klasyfikowani z przyczyn nieobecności usprawiedliwionej.
2. Nie są klasyfikowani z przyczyn nieobecności nieusprawiedliwionej, za zgodą Rady Pedagogicznej Szkoły na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców.

§43

1. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, zajęcia komputerowe, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Uczniowi, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
- 6a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikowanego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 42 ust. 1 i 2 oraz dla ucznia wymienionego w ust. 1 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
9. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
10. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
12. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
13. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§44

Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem postanowień zawartych w dziale „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”.

§45

Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w dziale „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”.

VI. PROMOCJA

§46

1. Uczeń klasy I, II lub III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
 - 1a. Uczniowie klasy III, którzy uzyskali określoną liczbę punktów w wyniku przeprowadzonych w ciągu roku szkolnego ujednoliconych sprawdzianów edukacyjnych otrzymują nagrodę książkową. Z każdej klasy nagrodzonych zostaje po 5 uczniów.
 2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. O wydanie w/w opinii występuje do rodziców Dyrektor Szkoły w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
 - 2a. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również ciągu roku szkolnego.
3. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w działach „EGZAMIN POPRAWKOWY” i „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§47

Począwszy od klasy IV:

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
 - 1 a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, do średniej ocen do klasyfikacji rocznej wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
 - 1b. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1a, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,00 (bez ocen dostatecznych i dopuszczających) oraz wzorową ocenę zachowania otrzymuje nagrodę książkową.
3. Uczeń kl. IV, V lub VI, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał, z zajęć edukacyjnych, najwyższą średnią ocenę, a ocenę zachowania wzorową oraz reprezentował Szkołę Podstawową w Raszynie przynajmniej w jednym konkursie, otrzymuje nagrodę rzeczową. W przypadku większej liczby uczniów spełniających te same warunki, będą przyznawane dla każdego, nagrody równorzędne.

VII. UKOŃCZENIE SZKOŁY

§48

1. Uczeń klasy VI kończy Szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w działach „EGZAMIN POPRAWKOWY” i „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”.

2. Przystąpił do sprawdzianu zewnętrznego przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej z zastrzeżeniem § 68 i § 78 ust. 3.

§49

Uczeń klasy VI kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, do średniej ocen do klasyfikacji rocznej wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1a, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

§50

Uczeń klasy VI, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,00 (bez ocen dostatecznych i dopuszczających) oraz wzorową ocenę zachowania otrzymuje nagrodę książkową.

§51

Rodzice ucznia klasy VI, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,00 (bez ocen dostatecznych i dopuszczających), wzorową ocenę zachowania oraz 40 punktów ze sprawdzianu zewnętrznego, o którym mowa w §48 ust. 2 otrzymują „List Gratulacyjny” od Dyrektora Szkoły.

VIII. EGZAMIN POPRAWKOWY

§52

Ustalona w wyniku klasyfikacji niedostateczna ocena roczna dla ucznia z danego przedmiotu może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§53

Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

§54

(*uchylony*)

§55

Egzamin poprawkowy przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, w której skład wchodzi:

- 1) Dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący Komisji;
- 2) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

§56

Nauczyciel, o którym mowa w § 55 pkt 2 może być zwolniony z pracy w Komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§57

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§58

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z techniki, informatyki, muzyki, plastyki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych.

§59

Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustalona ocenę klasyfikacyjną.

§60

1. Do protokołu, o którym mowa w § 59 załącza się:

- 1) pisemne prace ucznia;
- 2) zwięzłe informacje o odpowiedziach ucznia;
- 3) zwięzłe informacje o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego

2. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§61

Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły.

§62

1. Od wyniku egzaminu poprawkowego uczniowi lub jego rodzicom przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Szkoły w terminie 5 dni od daty przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
2. Procedurę odwoławczą szczegółowo określa dział „TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ”

§63

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna Szkoły może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

IX. TRYB ODWOŁAWCZY OD ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

§64

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust.1 należy złożyć w formie pisemnej podając w uzasadnieniu jakie zasady WO zostały naruszone przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ponownie ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ponownie ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor Szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli ze Szkoły Podstawowej w Raszynie lub innej szkoły podstawowej, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor Szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) dwóch nauczycieli wskazanych przez dyrektora Szkoły prowadzących zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog szkolny,
 - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rodziców z Rady Rodziców.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5, pkt 1, lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną uzasadnioną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji;
 - b) termin sprawdzianu;
 - c) zadania (pytania) sprawdzające;
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) wynik głosowania;
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
11. Jeśli ocena zachowania ucznia ulegnie zmianie, dyrektor powołuje Radę Pedagogiczną do podjęcia uchwały w sprawie nowych wyników klasyfikacji.
12. Wychowawca wypisuje świadectwo z nową oceną i anuluje stare świadectwo.

X. SPRAWDZIAN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ

§ 65

(uchylony)

§ 66

(uchylony)

§ 67

(uchylony)

§ 68

(uchylony)

§ 69

(uchylony)

§ 70

(uchylony)

§ 71

(uchylony)

§ 72

(uchylony)

§ 73

(uchylony)

§ 74

(uchylony)

§ 75

(uchylony)

§ 76

(uchylony)

§ 77

(uchylony)

§ 78

(uchylony)

§ 79

(uchylony)

§ 80

(uchylony)

§ 81

(uchylony)

§ 82

W sprawach klasyfikacji i promowania nie uregulowanych niniejszą częścią Statutu Szkoły zastosowanie mają postanowienia rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia

10 czerwca 2015r.w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 83

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 16 grudnia 2013 r.

Załącznik 1

Załącznik 2

Załącznik 3

Niniejszy regulamin uwzględnia zmiany wprowadzone Uchwałą Rady Pedagogicznej:

1. Nr 15/2013
2. Nr 23/2013
3. Nr 3/2014
4. Nr 22/2014
5. Nr 34/2014
6. Nr 3/2015
7. Nr 6/2015
8. Nr 23/2015
9. Nr 8/30/08/2016
10. Nr 1/16/01/2017

i obowiązuje od 16 stycznia 2017 r.